

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор школы: \_\_\_\_\_ Е.В.Галкин



## Положение о постановке учащихся и семей на внутришкольный учет.

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом МОУ Усть-Ордынская СОШ № 4 (далее Образовательное учреждение ОУ).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **II. Основные цели и задачи**

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется:

- по представлению Совета профилактики правонарушений школы;

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

1. Представление Административной комиссии о постановке несовершеннолетнего на учет (Приложение 1)

2. Характеристика несовершеннолетнего (Приложение 3)

3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);

4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем и его родителями (законными представителями);

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями

(законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог ведёт журналы учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее-ГДН ОВД).

#### **IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

**4.1.** Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.

4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

4.1.9. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

**4.2.** Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4.2.5. Состоят на учёте в КДНиЗП, ГДН ОВД.

#### **V. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

Фамилия: \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения

Причина постановки на учет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_

поставить на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_ А.А.Урбаев

Социальный педагог \_\_\_\_\_ Е.В.Богомолова

Классный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 год.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,  
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

1. МОУ Усть-Ордынская СОШ № 4

2. Класс \_\_\_\_\_

3. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_

5. Место проживания \_\_\_\_\_

6. Социальный статус семьи:

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Опекун: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

8. В семье также проживают \_\_\_\_\_

---

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете \_\_\_\_\_

---

(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутришкольный учет

---

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

11. Снят с внутришкольного

учета \_\_\_\_\_

---

(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

«Утверждаю»

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_ А.А.Урбаев

**ПЛАН****ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

с обучающимся \_\_\_\_\_ класса

	<b>Основные виды деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2	Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)		
	Работа с семьей		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, социозащитные учреждения и др.)		

Классный руководитель \_\_\_\_\_

(социальный педагог, воспитатель)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год.



**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ год рождения

состоящего на \_\_\_\_\_ внутришкольном \_\_\_\_\_ учете

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий (иное - указать):

\_\_\_\_\_

с учетом мнения \_\_\_\_\_

считаем необходимым \_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_ класса с

(Ф.И.О.)

внутришкольного учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе \_\_\_\_\_ А.А.Урбаев

Классный руководитель (воспитатель, социальный педагог)

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный \_\_\_\_\_ статус \_\_\_\_\_

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Опекун  
(попечитель) \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Имеются \_\_\_\_\_ дети \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За \_\_\_\_\_

(причины постановки на внутришкольный учет)

а \_\_\_\_\_ также \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ представлению \_\_\_\_\_

считаем необходимым семью \_\_\_\_\_ поставить на

внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной работе \_\_\_\_\_ А.А.Урбаев

Классный руководитель (воспитатель, социальный педагог)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутришкольный учет \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный учет \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Брак родителей \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Место работы (на пенсии) \_\_\_\_\_

Количество детей \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: \_\_\_\_\_

Семья проживает по адресу: \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Семья имеет:

Общий \_\_\_\_\_ доход

Получает \_\_\_\_\_ детское пособие \_\_\_\_\_

Получает \_\_\_\_\_ пенсию \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ потере кормильца \_\_\_\_\_

Оказывалась \_\_\_\_\_ социальная \_\_\_\_\_ помощь \_\_\_\_\_ ранее \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Классный руководитель (социальный педагог, воспитатель)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год

«Утверждаю»

Зам.директора по ВР \_\_\_\_\_ А.А.Урбаев

**ПЛАН  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

С семьей

обучающегося \_\_\_\_\_,

состоящей на внутришкольном учете \_\_\_\_\_

(причины, дата и основания постановки)

	<b>Основные виды деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, социозащитные учреждения и др.)		

Классный руководитель \_\_\_\_\_

(социальный педагог, воспитатель)

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ год.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

Семьи обучающегося \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Опекун \_\_\_\_\_ (попечитель)

Адрес проживания семьи \_\_\_\_\_

Состоящей на учете \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий (иное – указать):

\_\_\_\_\_

с учетом мнения \_\_\_\_\_

Предлагаем семью \_\_\_\_\_ с внутришкольного

учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе: \_\_\_\_\_ А.А.Урбаев

Классный руководитель (воспитатель, социальный педагог)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 год.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемые

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей)

Администрация школы сообщает вам, что **вы и ваш** сын /дочь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса

(Ф.И. ученика)

Вызываетесь " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_

На заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних по вопросу постановки вашего сына на внутришкольный учет.

(подпись)

\_\_\_\_\_

*Линия отрыва*

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений по вопросу \_\_\_\_\_ моего сына/дочери

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя)

Ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса ознакомлены

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(число, месяц, год)

